



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Организиране и провеждане на образователни и учебно-тренировъчни услуги,

Обособена позиция 1.Организиране и провеждане на мотивационно обучение

При възлагане на обществена поръчка с предмет: „Организиране и провеждане на образователни и учебно-тренировъчни услуги, както следва: 1.Организиране и провеждане на мотивационно обучение; 2.Организиране и провеждане на 6 бр. беседи; 3.Организиране и провеждане на 10 бр. мероприятия“ по проект „Социални, икономически и образователни мерки за интеграция на уязвими групи в община Полски Тръмбеш“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, на основание чл.21, ал.2 от ЗОП, чрез прилагане на способа на пазарни проучвания по смисъла на чл.44 от ЗОП.

Обособена позиция 1.Организиране и провеждане на мотивационно обучение

В предмета на поръчката ще бъдат включени следните дейности предвидени за изпълнение по договор № BG05M9OP001-2.018-0029-C01 „Социални, икономически и образователни мерки за интеграция на уязвими групи в община Полски Тръмбеш“.

Дейност 2. „Мотивиране за активно поведение на пазара на труда“

Дейността включва:

I. Направление „Подобряване достъпа до заетост“. Дейността по провеждане на мотивационни обучения има за основна цел справянето с най-трудния за преодоляване и изключително индивидуален за директно адресиране проблем с мотивацията на лицата от целевата група.

Именно поради тези специфики, кандидатът е предвидил следната методология на провеждане на тези курсове:

1. Ще бъде осигурено групово консултиране за възможностите за информиране и търсене на работа, мотивиране за активно поведение при търсене на работа, психологическо подпомагане, извършвано от дипломиран психолог, който първо ще оцени отделните индивидуални характеристики на лицата в групата и ще се опита да генерира необходимия групов ресурс за общо подпомагане за 30 души. Основата цел е формиране на социални умения при търсене на работа или активирането им при продължително отсъствие от пазара на труда. Изключително важни са техниките за справяне със стреса и повишаване на самооценката на неактивните лица, изграждане на основни умения за общуване и представяне пред работодатели, подпомагане на трудовата реализация и адаптацията към пазара на труда и др.

2. Провеждане на групови занимания за усвояване на конкретни умения и компетенции по писане на автобиография, подходи при търсенето на работа и селектирането на подходящите обяви, писане на мотивационно писмо и др. Чрез участие в мотивационно обучение лицата придобиват знания и умения за ориентиране на пазара на труда и адаптиране към неговите изисквания, за търсене и избор на подходящо обучение или заетост. Обучението е насочено към усвояване на умения за подготовка на документи за кандидатстване за работа, усвояване на умения за ефективно използване на различни източници на информация за свободни работни места, усвояване на умения за успешно представяне пред работодател, използване на позитивното влияние на групата - повишаване на активността за търсене на работа, сътрудничество, подпомагане, насьрчаване.

Конкретните програми на модулите от мотивационното обучение ще бъдат разработени от избраните обучители, но като минимум то трябва да осигурява овладяването на: - Техники за ефективна комуникация; - Подготовка на документи при кандидатстване за работа; - Подготовка за явяване на интервю/събеседване с работодател; - Изготвяне на план за търсене на работа и реализация

Груповото консултиране ще бъде в рамките на 42 часа/лице. Ще бъдат включени активираните вследствие на предходната дейност 30 лица от цел. група.

С активираните лица от целевата група активно ще работят и двама медиатори от ромски произход. Те ще им оказват съдействие при работа с държавните институции в сферата на намирането на работа и ще съдействат за разширяване на контингента от работодатели, които ползват услугите на ДБТ.

I.ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЕКТА:

Настоящият проект е в изпълнение на общинския план за интеграционните политики и е свързан с главните стратегически цели на държавните политики по отношение на маргинализираните групи - подобряване на жизнения стандарт чрез включването им в пазара на труда, мерки повишаващи здравната култура, приобщаващо образование, преодоляване на изолацията им чрез активно социално поведение и проява на толерантност от страна на гражданското общество, като по този начин пряко кореспондират с приоритетите на ОП „РЧР“ и ОП „НОИР“.

Предвидените дейности по ОП „РЧР“ са:

- направление I „Подобряване достъпа до заетост“
- направление II „Подобряване на достъпа до образование“
- направление III „Подобряване достъпа до социални и здравни услуги“
- направление IV „Развитие на местните общности и преодоляване на негативните стереотипи“

Предвидените дейности по ОП „НОИР“ са:

- допълнително обучение по български език за децата, за които българският език не е майчин,
- осигуряване на психологическа подкрепа за учениците в СУ "Цанко Церковски"
- насьрчаване участието на родителите във възпитателния процес
- работа с родители без разлика от етническия им произход за разясняване ползите от образователната интеграция и приемането на различието
- преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност.

Проектът е съобразен с основната визия в политиката на община Полски Тръмбеш за подобряване на жизнената среда и повишаване европейското самочувствие на гражданите и изпълнението му е насочено към:

- Създаване на структури за активизиране на ромската общност
- Подобряване адаптивността и качеството на живот на целевите групи, нуждаещи се от социална подкрепа
- Преодоляване на изолацията на маргинализираните групи и интегрирането им в обществото
- Мотивиране и стимулиране на хората в риск да се справят с проблеми си
- Активизиране на гражданското общество за толерантност, съпричастност и социалност към хората в неравностойно положение.

II. ТЕХНИЧЕСКИАСПЕЦИФИКАЦИЯ

Обособена позиция 1. Организиране и провеждане на мотивационно обучение, съгласно следните изисквания:

1. Дейността да включва организирането и провеждането на мотивационно обучение, което има за цел да бъдат включени 30 активирани лица по проект „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ изпълняван по Договор № BG05M9OP001-2.018-0029-C01 между Община Полски Тръмбеш и Министерство на труда и социалната политика“, които да придобият умения за активно поведение на пазара на труда за търсене на заетост, изразяващо се в: Провеждане на групови занимания за усвояване на конкретни умения и компетенции по писане на автобиография, подходи при търсенето на работа и селектирането на подходящите обяви, писане на мотивационно писмо и др. Чрез участие в мотивационно обучение лицата придобиват знания и умения за ориентиране на пазара на труда и адаптиране към неговите изисквания, за търсене и избор на подходящо обучение или заетост. Обучението е насочено към усвояване на умения за подготовка на документи за кандидатстване за работа, усвояване на умения за ефективно използване на различни източници на информация за свободни работни места, усвояване на умения за успешно представяне пред работодател, използване на позитивното влияние на групата - повишаване на активността за търсене на работа, сътрудничество, подпомагане, настърчаване.

Конкретните програми на модулите от мотивационното обучение да бъдат разработени от избрания изпълнител, но като минимум то трябва да осигурява овладяването на:

- Техники за ефективна комуникация;
- Подготовка на документи при кандидатстване за работа;
- Подготовка за явяване на интервю/събеседване с работодател;
- Изготвяне на план за търсене на работа и реализация.

Мотивационното обучение е необходимо да е с продължителност 42 учебни часа /7 дни по 6 учебни часа на ден/.

2. Разработване на обучителни материали (разработване на материалите спрямо спецификите на целевата група – съдържащи конкретни умения и компетенции по писане на автобиография, подходи при търсенето на работа и селектирането на подходящите обяви, писане на

мотивационно писмо, придобиване на знания и умения за ориентиране на пазара на труда и адаптиране към неговите изисквания, за търсене и избор на подходящо обучение или заетост; пълноцветен печат, отделен пакет с материали за всяко от 30 мотивационно обучени лица, и резерв от 100 бр., които ще бъдат раздавани по време на проекта на целевите групи по време на провежданите мероприятия по проекта) – общо 130 бр. обучителни материали.

3. Изготвяне на Презентации - 7бр. (интерактивни и анимирани за по-голямо въздействие):

- Как да се представим най-добре на интервю за работа - 1 бр.;
- Как да изготвя своята автобиография и във какъв формат - 1 бр.;
- Стресът и до какво може да доведе той при търсене на работа - 1 бр.;
- Как да избера най-подходящата за мен професия - 1 бр.;
- Как да си потърся работа в интернет - 1 бр.;
- Ефективната комуникация, ключ към успеха - 1 бр.;
- Как да запазя работата си и да повиша доверието на работодателите си в мен - 1 бр.

Всяка една от изготвените по-горе презентации следва да се представя на лицата, включени в мотивационното обучение през всеки един от седемте дни на провеждането му.

4. Изготвяне на Видеоуроци - 2 бр. (продължителност до 3 мин. видео-урок по поставените теми от презентациите (заснет и обработен видео филм), заснемане на място, режисура, осветление, монтаж, професионално озвучаване, субтитри за лицата, които имат слухови затруднения). Чрез аудиовизуален подход се постига най-висока добавена стойност и резултати от планираните дейности, тъй като голяма част от целевата група са с основна и по-ниска степен на образование и не могат да четат.

Производство на 2 броя Видео уроци със следната характеристика:

- Времетраене за всеки от видео уроците до 3 минути;
- Видео уроците са предназначени за целеви групи с ниско или никакво образование;
- Видео уроците трябва да засягат заедно или поотделно темите от горните презентации.
- Информацията трябва да бъде представена вербално и/или с картички/снимки и/или с анимация. Писмените обяснения, информация и т.н. трябва да присъстват само в краен случай и където не е възможен друг начин за предаване на информацията;
- Информацията трябва да бъде максимално изчерпателна и достатъчна;
- Заснемане на място, режисура, осветление, монтаж, професионално озвучаване, субтитри за лицата, които имат слухови затруднения);

Презентациите и видео уроците, трябва да отговарят на правилата за информация и комуникация за програмен период 2014 -2020, подробна информация може да се намери в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

Възложителят има право да върне за преработка аудио-видео материалите и видео уроците, ако те не отговарят на тук изложената характеристика или не отговарят на правилата за информация и комуникация на Оперативните програми.

Изпълнителят предава на Възложителя готови за изльчване аудио-видео материали и видео уроци, във формат които е съвместим с мултимедийни устройства, качване на сайтове и в интернет

----- www.eufunds.bg -----

пространството. Аудио-видео материалите и видео уроците, трябва да се предадат на Възложителя на поне 3 бр. електронни носители /дискове, флаш памети или др./.

5. Осигуряване с консумативи на кафе паузи за период от 7 дни за 30 лица, включени в провеждането на мотивационното обучение. Кафе паузата следва да включва осигуряване на кафе, чай, минерална вода, безалкохолна напитка за 30 бр. лица, за 7-те дни на провеждане на обучението, по 2 пъти на ден.

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срок за изпълнение на поръчката е максимум 1 месец, като същия започва да тече от датата на подписване на договора за изпълнение на поръчката.

IV. УСЛОВИЯ ЗА ОТЧИТАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Изпълнителят следва да изпълни в определения срок поръчката, а възложителя я приеме, като се състави приема-предавателен протокол и необходимите приложения към него, като доказателствен материал

Приложения:

- План - график за мотивационното обучение;
- Програма за провеждане на обучението;
- Присъствени списъци по време на обучението.;
- Снимки от събитието;
- Съдържание на изгответните обучителни материали/пакет;
- На електронен носител – 1 брой CD за всяка презентация и видео урок;
- Фактура.

Всеки съставен документ да отговаря на Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Изготвил:


/Николинка Генова/